

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Временный регламент организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ОБПОУ «Курский педагогический колледж» (далее - Регламент) устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в ОБПОУ «Курский педагогический колледж» (далее – ОБПОУ «КПК») с учетом перехода ОБПОУ «КПК» на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях сложившейся эпидемиологической обстановки и угрозы заражения обучающихся и работников.

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 года №257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году» (далее - Особенности);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816.

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 (с последующими изменениями) в части, не противоречащей Особенности;

- Распоряжение Губернатора Курской области от 10.03.2020 №60-рг «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями и дополнениями);

- приказ комитета образования и науки Курской области от 6 апреля 2020 года № 1-332 «О деятельности подведомственных комитету образования и науки Курской области организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- приказ комитета образования и науки Курской области от 26.05.2020 № 1-480 «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в учреждениях среднего профессионального образования, подведомственных комитету образования и науки Курской области, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом и другими локальными нормативными актами ОБПОУ «КПК».

1.3. Регламент действует до момента нормализации санитарно-эпидемиологической ситуации, связанной с распространением коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, Курской области и будет признан утратившим силу на основании соответствующего приказа, изданного на основании решений органов исполнительной власти Российской Федерации, Курской области.

1.4. В условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в ОБПОУ «КПК» (далее - ГИА) осуществляется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ).

2. Техническая подготовка и сопровождение государственной итоговой аттестации.

2.1. Вся коммуникация (электронная переписка) по вопросам проведения ГИА ведется с использованием официального адреса электронной почты: kurskpk.gia@yandex.ru.

2.2. Для проведения ГИА в режиме видеосвязи используются следующие электронные ресурсы: ZOOM, Скайп, WhatsApp и другие.

2.3. Применяемые ресурсы должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося;

- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени выступления обучающегося, членов ГЭК, вопросов и ответов.

2.3. Консультации к защите выпускной квалификационной работы и сдаче государственного экзамена проводятся с использованием ЭО и ДОТ.

3. Организация работы государственных экзаменационных комиссий.

3.1. ГИА проводится при условии идентификации личности обучающегося в сроки, установленные учебным планом/индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей специальности с использованием ЭО и ДОТ, позволяющих оценить соответствие результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС СПО.

3.2. Процедура идентификации личности обучающегося осуществляется секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра (на видеокамеру) студенческий билет и/или зачетную книжку таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося со списком обучающихся, допущенных к сдаче ГИА. Также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором

находится обучающийся, осматривает поверхность стола, за которым сидит обучающийся. Далее секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, при необходимости разъясняет особенности проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ (последовательность действий обучающегося, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов ГИА), если обучающийся ранее по какой-либо причине не был ознакомлен с Регламентом.

3.3. ГИА проводится в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора.

В расписании указываются даты, время и ссылки на используемый ресурс, посредством которого проводится ГИА.

3.4 Расписание ГИА вывешивается на официальном сайте ОБПОУ «КПК».

3.5. Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами заседания ГЭК.

3.6. Решения, принятые ГЭК, вывешиваются на официальном сайте ОБПОУ «КПК» в день проведения экзамена, согласно утвержденного расписания.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

4.1. Государственная итоговая аттестация в ОБПОУ «КПК» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

4.2. Защита выпускной квалификационной работы осуществляется с применением ЭО и ДОТ в режиме «из дома».

4.3. Итоговый текст выпускной квалификационной работы предоставляется обучающимся не позднее 10 июня 2020 года на адрес электронной почты ОБПОУ «КПК» (kurskpk.gia@yandex.ru); сброшюровывается и оформляется ОБПОУ «КПК» для ее дальнейшего хранения либо высылается в ОБПОУ «КПК» в оформленном в соответствии с требованиями ОБПОУ «КПК» виде через операторов почтовой связи. В случае проживания обучающегося в г.Курске допускается личное представление оформленной работы в ОБПОУ «КПК» с соблюдением всех санитарных правил.

5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации.

5.1. По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается ОБПОУ «КПК» одновременно с утверждением состава государственных экзаменационных комиссий.

5.3. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право подать на электронный адрес апелляционной комиссии (kurskpk.ap@yandex.ru) скан-копию письменной апелляции о нарушении, по их мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

5.4. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения

государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Лицо, подавшее апелляцию, получает электронное подтверждение о ее поступлении на электронный адрес апелляционной комиссии на рассмотрение.

5.5. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК пересылает на адрес электронной почты апелляционной комиссии протокол заседания ГЭК, текст выпускной квалификационной работы, отзыв и рецензию (рецензии) при их наличии в электронном виде.

5.6. Апелляция рассматривается в срок не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на электронный адрес апелляционной комиссии. Обучающийся получает приглашение на заседание апелляционной комиссии на электронный адрес, с которого была подана апелляция.

5.7. Заседание апелляционной комиссии проводится исключительно с применением ЭО и ДОТ с обязательным участием председателя соответствующей ГЭК. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае если он принял решение не участвовать в заседании апелляционной комиссии.

5.8. Апелляция проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОБПОУ «КПК».

5.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии посредством электронной почты.

6. Заключительные положения.

6.1. В части, неурегулированной настоящим Регламентом, при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся ОБПОУ «КПК» применяется Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОБПОУ «Курский педагогический колледж», утвержденное приказом от 30 января 2018 года № 80/1.